

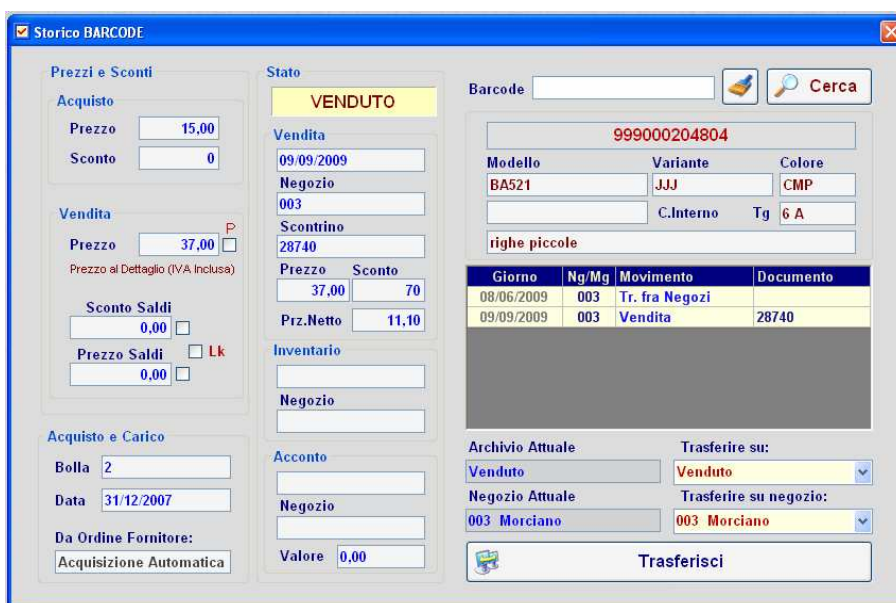
31. Storico Barcodes

Un Codice a Barre Univoco è registrato nell'Archivio delle Giacenze al momento del Carico. Ogni volta che un Codice a Barre è movimentato, il record che lo identifica viene spostato nell'archivio in di competenza; se il pezzo è stato venduto il record, è cancellato dalle giacenze e registrato nell'Archivio del Venduto.

Quando invece il record è semplicemente trasferito fra Negozi o fra Magazzini, solo il campo che contiene l'informazione della posizione viene modificato.

L'informazione relativa ad un Trasferimento sarebbe perduta se non intervenisse una funzione che registra i Trasferimenti nell'apposito Archivio.

Il pannello **Storico Barcodes** ricostruisce, nei limiti del possibile, la posizione di un Capo e ne traccia lo storico dei movimenti.



Storico BARCODE

Prezzi e Sconti

Acquisto

Prezzo 15,00

Sconto 0

Vendita

Prezzo 37,00 P

Prezzo al Dettaglio (IVA Inclusa)

Sconto Saldi 0,00

Prezzo Saldi Lk 0,00

Acquisto e Carico

Bolla 2

Data 31/12/2007

Da Ordine Fornitore: Acquisizione Automatica

Stato

VENDUTO

Vendita

09/09/2009

Negozio 003

Scontrino 28740

Prezzo Sconto

37,00 70

Prz.Netto 11,10

Inventario

Negozio

Acconto

Negozio

Valore 0,00

Barcode

999000204804

Modello	Variante	Colore
BA521	JJJ	CMP
	C.Interno	Tg 6 A

righe piccole

Giorno	Ng/Mg	Movimento	Documento
08/06/2009	003	Tr. fra Negozi	
09/09/2009	003	Vendita	28740

Archivio Attuale Venduto

Negozio Attuale 003 Morciano

Trasferire su: Venduto

Trasferire su negozio: 003 Morciano

Nell'esempio, il Codice a Barre 999000204804, Modello BA521 Variante JJJ e Colore CMP, risulta Venduto il giorno 09/09/2009 nel Negozio 003 al prezzo netto di 11,10 euro con scontrino numero 28740. Nella griglia dei movimenti è visualizzato anche un trasferimento fra Negozi avvenuto il giorno 08/06/2009.

Il pulsante **[Trasferisci]** esegue spostamenti forzati fra Archivi senza emissione di alcun documento. La funzione trasferimento forzato esegue il movimento scavalcando ogni procedura standard e quindi deve essere utilizzata con cautela per evitare di introdurre situazioni non reali nella base dati.

32. Gestione Mancanti

Quando si esegue l'inventario completo di un Punto Vendita, solitamente, al termine delle operazioni il sistema individua una serie più o meno lunga di Articoli Mancanti e li sposta dalle Giacenze all'Archivio preposto.

Gli Articoli che costituiscono i Mancanti di un Inventario, si possono visualizzare nell'apposito pannello di gestione che permette di svolgere numerose operazioni di controllo e recupero degli Articoli.

Per lo stesso Punto Vendita, negli anni, potrebbero accumularsi numerosi inventari ma questi resteranno sempre separati fra loro dalla Data di Inizio Inventario che viene sempre memorizzata e funge da variabile di raggruppamento.

Modello	Tessuto	Colore	Tg	Barcode	N.Bolla	Data Bolla	Valore
B9591	901	CMP	6 A	999000204729	2	31/12/2007	17,50
BA706/A7T07	JJJ	CMP	6 A	999000204842	2	31/12/2007	20,00
11/2	X	CMP	L	999000204943	3	31/12/2007	10,50
28024	99	Nero	18M	999000205032	3	31/12/2007	6,73
30042	X	Verde	4 A	999000205040	3	31/12/2007	7,90
Atlanta	X	Bianc	S	999000205407	3	31/12/2007	8,00
LP0052	R	Jeans	13A	999000205633	3	31/12/2007	22,00
P5404	X	Jeans	40	999000205697	3	31/12/2007	9,58
Paco	305	Jeans	6 A	999000205702	3	31/12/2007	22,00
D14171	D	CMP	4 A	999000212400	11	31/12/2007	13,60
B7 Vaga H9	5	Jeans	8 A	999000214234	13	31/12/2007	21,50
B7MAXH2	5	Jeans	8 A	999000214242	13	31/12/2007	23,50
B7OV2 H9	5	Jeans	8 A	999000214248	13	31/12/2007	21,50
B7TRUK H9	5	Jeans	8 A	999000214256	13	31/12/2007	21,50
FA51B	C	CMP	18M	999000214791	13	31/12/2007	13,25
PI34	C	Grigi	3 M	999000215131	13	31/12/2007	8,25
D04297/2	F	Verde	6 M	999000215743	22	22/11/2007	11,00
D04300	F	Ghiac	6 M	999000215745	22	22/11/2007	8,80
D05585	F	Bianc	6 M	999000215844	22	22/11/2007	4,40
D05602	F	Rosso	6 M	999000215860	22	22/11/2007	6,40
D15593	FF	Panna	4 A	999000216056	22	22/11/2007	6,80
D24274	F	Kaki	8 A	999000216145	22	22/11/2007	14,65
D25428	F	CMP	4 A	999000216214	22	22/11/2007	12,00
D25446	F	Verde	4 A	999000216237	22	22/11/2007	12,00
D34373/1	F	Jeans	8 A	999000216333	22	22/11/2007	18,05
D34377	F	CMP	8 A	999000216337	22	22/11/2007	15,05
D34379	F	Beige	8 A	999000216340	22	22/11/2007	17,05
D34385	F	Beige	8 A	999000216345	22	22/11/2007	16,05
D36233	F	Nera	8 A	999000216454	22	22/11/2007	26,05
E04322	NS	CMP	6 M	999000216588	22	22/11/2007	5,00
E05522	NS	CMP	6 M	999000216622	22	22/11/2007	7,00

Mancanti

Negozio
003 Morciano

Data Inventario
27/12/2008

Ultimo o precedente

Ordine per Modello/Tessuto
 Ordine per Codice a Barre

Cerca

Mancanti 317
Valore 7052,69

Barcode

Trasferisci in Giacenza

Elimina **Stampa**

Sconosciuti

Funzioni speciali

Per visualizzare i Mancanti di un Inventario è necessario selezionare il Punto Vendita e premere il pulsante **[Ultimo o precedente]** per individuare la data più recente di raggruppamento.

Premendo il pulsante *[Ultimo o precedente]* più volte, si ottiene la ricerca a ritroso del precedente inventario eseguito nello stesso Negozio.

La lista dei mancanti può essere utilizzata per individuare i Codici a Barre che non sono stati letti:

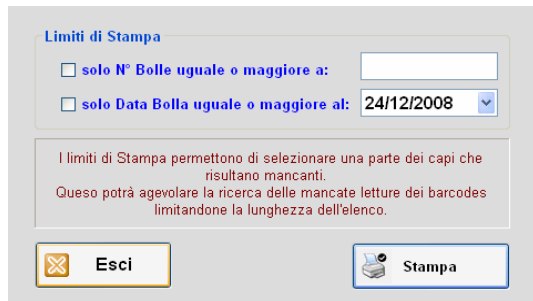
- Per errore durante le operazioni di inventario.
- Perché presenti in punti vendita diversi da quello inventariato.
- Perché trafugati.
- Perché è stato generato un errore dal sistema in una delle fasi di lavoro.

Ad ogni modo, un capo Mancante, può essere reintegrato in giacenza semplicemente selezionando il Barcode e premendo il pulsante **[Trasferisci in Giacenza]**.

I Mancanti vengono reintegrati automaticamente in fase di Vendita al Dettaglio nel momento in cui il Codice a Barre viene letto da Shop_Net Versione Client.

Come descritto nel paragrafo dedicato ai trasferimenti di massa, è possibile ripristinare tutti i mancanti appartenenti ad uno stesso Documento di Carico. Questa funzione è stata introdotta perché spesso gli errori di lettura sui capi da inventariare avvengono per intere partite di Articoli.

La lista dei Mancanti si può stampare in vari modi utilizzando l'apposito pannello di servizio:



La lista in stampa può essere filtrata per Numero di Documento e data di Carico.

Nello stesso pannello di servizio compare una breve spiegazione del funzionamento dei filtri per consentire all'Utente di farne l'uso più opportuno. Il pulsante di modifica delle colonne informative agisce anche sulle stampe in uscita.

Un secondo pannello di servizio si apre premendo il pulsante **[Funzioni Speciali]**.



Nel pannello è presente il filtro per Negozio e un Campo Data che rappresenta il limite temporale della funzione **[Elimina mancanti fino alla data sopra indicata]**.

Il pulsante **[Elimina Mancanti Bolla N°]**, fa riferimento alla stessa data e al numero di documento inserito nella casella di testo che si trova a fianco del pulsante stesso.

Il pulsante **[Sconosciuti]** elenca i codici a barre rilevati durante l'inventario che non sono stati individuati nella Base Dati. Le ragioni per le quali questi codici non risultano presenti possono essere molteplici, ma le più comuni sono:

- Il Codice a Barre letto non è quello identificativo di Shop_Net
- Il Codice è stato eliminato dalla Base Dati per errore.
- Il Lettore non ha interpretato correttamente il Codice (questo evento, piuttosto raro, può accadere anche a causa di un difetto di stampa)

I codici non riconosciuti, nello stesso inventario, dovrebbero essere pochissimi e non sono facilmente recuperabili. Tuttavia va tenuto presente che Shop_Net recupera automaticamente i Barcodes che risultano Mancanti quando questi vengono venduti o diversamente movimentati.

33. Ristampa Barcode

Il supporto sul quale sono stampati i Codici a Barre Identificativi, può essere un Adesivo da applicare sul pendente fissato sul Capo o direttamente un Cartellino personalizzato che in fase di produzione o confezione viene applicato su ogni singolo pezzo.

Il metodo di codifica a Codici a Barre è ben collaudato e funzionale ma sta per essere superato da sistemi innovativi di riconoscimento che si basano su tecniche di miniaturizzazione di trasmettitori a radio frequenza.

Shop_Net è già stato predisposto all'utilizzo di questi nuovi sistemi, ma al momento sono troppo costosi perché possano essere utilizzati in normali attività commerciali.

Per ora la tecnica più conveniente resta quella dei Codici a Barre che, però presenta alcune controindicazioni:

- I cartellini applicati si possono sganciare dal capo.
- La stampa è soggetta a difetti dovuti al deterioramento delle stampanti o alla cattiva disposizione degli adesivi o del nastro.
- Alcuni tipi di stampa sbiadiscono col tempo o si sporcano facilmente compromettendo così la possibilità di leggere il Codice.

Inoltre, esistono condizioni nelle quali è necessario stampare nuovamente uno o più Adesivi da applicare ai Capi. Queste situazioni si verificano solitamente quando:

- E' stato commesso un errore di carico.
- Una partita di Adesivi stampati è andata persa.
- Sono stati resi capi da Clienti senza Cartellino.
- E' stato modificato il Prezzo di Vendita di alcuni Articoli

Per eseguire una ristampa di Adesivi già stampati, esistono numerosi sistemi, alcuni dei quali già descritti. Nel menu Magazzino → Ristampa Barcode, sono disponibili le seguenti funzioni di ristampa:

- per Articolo
- per Barcode
- per Documento/Partita
- da Resi

Ristampa per Articolo

Il pannello di ristampa per Articolo presenta una sezione per la selezione dei dati contenente il campo *Modello* il campo *Variante* ed il campo *Colore*. Il Pulsante **[Cerca]** individua gli Articoli presenti in Giacenza che rispondono ai dati inseriti in questi tre campi.

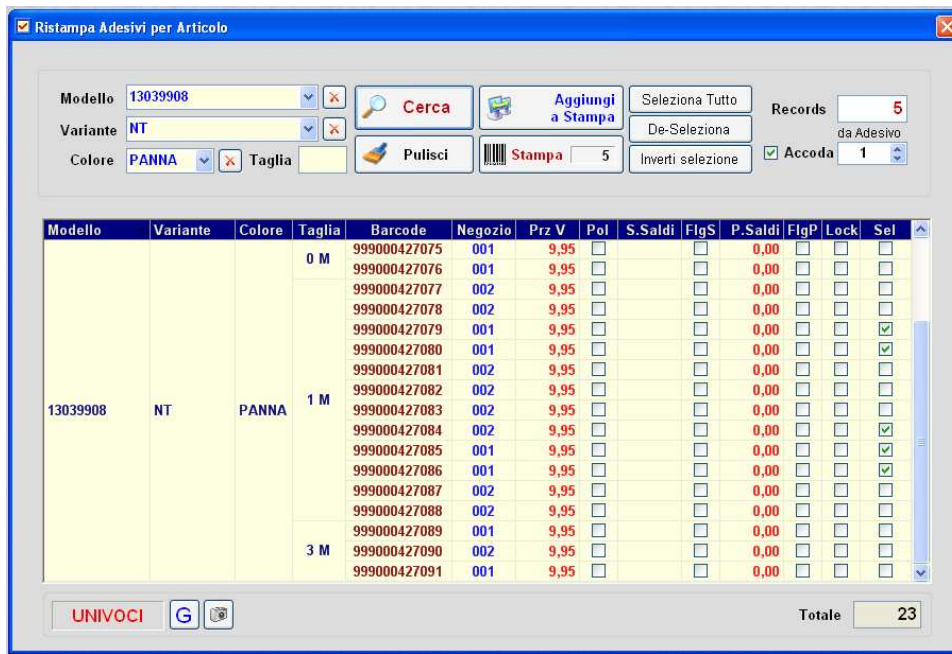
La colonna **Sel** che si trova nella griglia di esposizione dati, determina la stampa del Codice a Barre della riga corrispondente.

I pulsanti **[Seleziona Tutto]**, **[De-Seleziona]** e **[Inverti Selezione]** aiutano l'Utente a selezionare i pezzi da ristampare.

Quando, per una selezione, sono stati individuati i pezzi che si desidera stampare, selezionando **[Aggiungi a Stampa]** questi saranno accumulati nell'apposito Archivio.

Il procedimento di selezione può essere ripetuto più volte prima di procedere alla fase di stampa vera e propria che si attiva selezionando il pulsante **[Stampa]**. La quantità di Adesivi accumulati è riportata all'interno dello stesso pulsante.

Il flag [] **Accoda** resta selezionato per default ma se viene disattivato, l'Archivio di stoccaggio dei record da stampare viene soprascritto dalla successiva operazione.



Ristampa per Barcode

Questa funzione si utilizza quando esiste la necessità di ristampare Adesivi già esistenti nei quali è stato modificato il Prezzo di Vendita o una delle informazioni descrittive inserite nell'Adesivo stesso.



Ristampa per Documento/Partita

L'aspetto del pannello è molto simile a quella descritto per la Ristampa per Articolo e la tecnica di selezione e accoramento è la stessa.

I campi di selezione sono:

- Bolla di Carico (DDT del Fornitore).
- Data Documento di Carico.
- Fornitore.
- Codice Partita.

I primi tre campi sono fra loro complementari, mentre il campo Partita può essere utilizzato autonomamente.

Ristampa da Resi

Il capo reso per la sostituzione del prodotto, è spesso consegnato senza il cartellino applicato.

Per immettere nuovamente nel circuito commerciale il pezzo reso, è necessario ristamparne il cartellino identificativo.

L'operatore che accetta il reso, utilizzando il programma di Vendita al Dettaglio (Shop_Net Client), ha già gli strumenti necessari all'identificazione e ristampa dell'Adesivo del Capo, ma spesso preferisce accumulare i capi resi per sistemarli in un momento di maggiore calma.

Nel pannello della Ristampa da Resi, si possono selezionare tutti i resi di un determinato periodo e, utilizzando le stesse funzioni già descritte, stamparne nuovamente gli Adesivi.



L'operazione di reso deve comunque essere regolarmente effettuata dal programma di Vendita al Dettaglio.